

Componente 2: Planeación de la Estrategia de Racionalización												
N°.	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACIÓN		Actividades realizadas	% de Avance	Observaciones del seguimiento 2 de Agosto
								INICIO	FIN			
								dd/mm/aa	dd/mm/aa			
1	Tramite para autorizacion de eventos o espectaculos	Normativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Tramite eficiente	El tramite se ajusta a la normatividad y a la legalidad	Agilidad en los tiempos de respuesta	Secretaria de Gobierno	19/01/2017	31/12/2017	N/A	0%	La Secretaria de Gobierno expresa que como el trámite es eficiente no requiere de actividades de mejora; se recomienda para el próximo año modificar o eliminar.
2	Acción administrativa de violencia intrafamiliar	Administrativas	Reducción/incentivos o eliminación del pago para el ciudadano	Se radica la solicitud, se fija cita para verificación de derechos, una vez se obseva la vulneración se lleva a cabo el proceso administrativo	Reforzar con personal idoneo la atención al ciudadano	Reduccion de tiempos	Secretaria de Gobierno	19/01/2017	31/12/2017	N/A	0%	La Secretaría de Gobierno contrata a personal idoneo dentro de la Comisaría de Familia para el desarrollo eficiente de los diferentes procesos administrativos que requiere el restablecimiento de derechos de los niños, niñas y adolescentes.
3	Solicitud de licencias urbanísticas	Normativas	Disponer de mecanismos de seguimiento al estado del trámite/OPA	Actualmente se siguen radicado proyectos sin el lleno de los requisitos, dilatando el plazo para revisión y expedición de actas de observaciones y liquidaciones. Además, se subsanan observaciones y requerimientos parcialmente lo que impide llevar un control del trámite riguroso.	Radicar únicamente los proyectos que cumplan con la totalidad de los requisitos, hacer seguimiento a la fecha de notificación del Acta única de Observaciones y en caso de que no se subsanen a tiempo por el solicitante, de acuerdo al Decreto 1469 de 2010 desistir el trámite.	Optimización del tiempo de respuesta y garantía de emitir un concepto dentro del término establecido por Ley; evacuar solicitudes pendientes.	Secretaría de Planeación	01/01/2017	30/12/2017	N/A	0%	Adjunto copia de un desistimiento por vencimiento de términos y el formato F-GT-01 "Documentos exigidos solicitud tramites licencias urbanísticas"
4	Solicitud de visitas técnicas, alineamientos, normas-usos y retiros, certificación de estratificación y nomenclatura.	Administrativas	Ampliación de canales de obtención del resultado	Se radican solicitudes que no hacen parte de las competencias de la Secretaría y generan un desgaste de los funcionarios porque deben atenderse, y otras sin el lleno de los requisitos.	Radicar únicamente solicitudes de visita que sean técnicas, no por asuntos entre particulares que no corresponden; radicar las solicitudes que cumplan con los requisitos de documentación exigidos, capacitar al funcionario encargado de la radicación.	Optimización del tiempo de respuesta, garantizar la atención de todas las solicitudes	Secretaría de Planeación	01/01/2017	30/12/2017	N/A	0%	La Secretaría de Planeación adjunta Copia de la Comunicación enviada a la Secretaria de Servicios Administrativos con los requisitos necesarios para radicar cada trámite a través de la ventanilla única. Evidenciándose que se está cumpliendo con lo establecido.
5	Solicitud de concepto de uso del suelo	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Se remiten las solicitudes a la Secretaría de Gobierno para que autorice el horario de funcionamiento, lo que dilata el trámite porque la Secretaría de Gobierno debe atender además de sus funciones normales, este trámite.	Establecer un protocolo municipal de zonficiación y horarios de acuerdo a la actividad comercial con el fin de evitar el reproceso en la Secretaría de Gobierno, y que esta se encargue únicamente de otrogar o no el VoBo	Optimización del tiempo de respuesta, garantizar la atención de todas las solicitudes	Secretaría de Planeación/Secretaría de Gobierno	01/01/2017	30/12/2017	N/A	0%	Gobierno: Se realiza por parte de la Secretaría de Gobierno Decreto de regulación de establecimientos públicos y actividades comerciales./ Planeación: No se presentan evidencias ya que no ha sido posible implementar la mejora propuesta.

6	Peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias	Tecnológicas	Formularios diligenciados en línea	Se encuentra el software de PQRDS virtual de prueba en el sitio web de la entidad	Adquisición de software de PQRDS con el fin de integrarlo a todos los canales virtuales de la entidad	Agilidad en el proceso al no necesitar que se realice de forma presencial	Servicios Administrativos	01/06/2017	30/12/2017	N/A	0%	Desde el contrato N°256 de 2017 "prestación de servicios y apoyo en la gestión en la implementación de la ventanilla única y un sistema unificado de atención de peticiones denuncias y sugerencias -pqlds- en la alcaldía de Caldas Antioquia", en sus objetivos específicos se tiene brindar las herramientas tecnológicas necesarias para la dar cumplimiento al objeto contractual, situación que se cumplió con el software de codweb y que se encuentra en funcionamiento actualmente en la página web y en las diferentes secretarías.
7	Peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias	Administrativas	Eliminación o reducción de requisitos	Se tienen dos oficinas donde se recibe documentación para trámite	Implementación de la Ventanilla única	Estandarización de trámites	Servicios Administrativos	01/06/2017	30/12/2017	N/A	0%	Desde el contrato N°256 de 2017 "prestación de servicios y apoyo en la gestión en la implementación de la ventanilla única y un sistema unificado de atención de peticiones denuncias y sugerencias -pqlds- en la alcaldía de Caldas Antioquia", en la ejecución de dicho contrato y desde la instalación del software PQRDS se están realizando capacitaciones respecto de la implementación de la ventanilla única.
9	Cambios (Carrocería, Color, Motor, servicio en vehículos automotores)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	Se tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información
10	Duplicados (Licencia de conducción, licencia de Tránsito, de placas, tarjeta de operación)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	Se tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información
11	Certificados (Tradición de un vehículo automotor, licencia de conducción)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Se efectúa la solicitud y se procede a la expedición del certificado previo pago en un plazo de una hora dependiendo la cantidad de usuarios en turno.	Establecer un funcionario que dé prioridad a este tipo de trámites ya que no requieren verificación de papelería para su expedición	Menores Trámites para el funcionario y disminución del tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	01/06/2017	01/07/2017	N/A	0%	Se contrataron dos personas para la taquilla de información Luisa Mejía contrato 508 y Cristian Grisales contrato 430
12	Conversión de gas natural vehicular	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.

13	Licencias de conducción (Inicial, Refrendación, Recategorización, Cambio de documento)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
14	Matrícula Inicial (vehículos públicos y particulares)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
15	Radicación de la matrícula de un vehículo automotor	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
16	Regrabación de motor, serial o chasis	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
17	Tarjeta de operación vehículo automotor de servicio público colectivo (inicial, renovación)	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
18	Traslado de matrícula de un vehículo automotor	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.
19	Traspaso de un vehículo automotor	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Los trámites en ocasiones se demoran más de lo debido porque el usuario no tiene conocimientos de los requisitos y allega la documentación incompleta por que se devuelve la papelería y se dilata el trámite	Hacer difusión a través de la página web del Municipio de los requisitos necesarios para llevar a feliz término el trámite y de esta forma se optimiza el proceso.	Menores Trámites para el funcionario y disminución de tiempo para el ciudadano	Secretaria de Tránsito	30/03/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Tránsito y Transporte, tiene incluido dentro del proyecto "Mejores prácticas de Autocontrol" cuyo énfasis temático es la transparencia y acceso a la información.

20	Cancelación Matrícula Industria y Comercio	Tecnológicas	Formularios diligenciados en línea	El contribuyente se dirige hasta la Tesorería o solicita por correo electrónico el formulario de cancelación, lo diligencia y debe volver a hacerlo llegar a la oficina por correo o de forma física.	La idea es que el contribuyente pueda realizar la solicitud de cancelación on line, que desde la página del Municipio tenga acceso al formulario, lo diligencie y lo envíe inmediatamente.	ciudadano	Secretaría de Hacienda	25/02/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Hacienda solicitó a la dependencia de Comunicaciones vía correo electrónico ingresar al portal WEB el formulario. Se adjunta evidencia.
21	Matrícula Contribuyente Industria y Comercio	Tecnológicas	Formularios diligenciados en línea	El contribuyente se dirige hasta la Tesorería o solicita por correo electrónico el formulario de inscripción, lo diligencia junto con los documentos requeridos (Rut, Cédula y Estados Financieros) debe volver a hacerlo llegar a la oficina por correo o de forma física.	Facilitarle al contribuyente el diligenciamiento solicitud de inscripción como contribuyente del impuesto on line, que desde la página del Municipio tenga acceso al formulario, lo diligencie y lo envíe inmediatamente.	ciudadano	Secretaría de Hacienda	25/02/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Hacienda solicitó a la dependencia de Comunicaciones vía correo electrónico ingresar al portal WEB el formulario. Se adjunta evidencia.
22	Registro de Novedades Industria y Comercio	Tecnológicas	Formularios diligenciados en línea	El contribuyente solicita por correo electrónico o de manera presencial el formulario para registrar: Cambio de dirección, Cambio de dueño o cierre del establecimiento.	Facilitarle al contribuyente el diligenciamiento del registro de novedades on line, que desde la página del Municipio tenga acceso al formulario, lo diligencie y lo envíe inmediatamente.	ciudadano	Secretaría de Hacienda	25/02/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Hacienda solicitó a la dependencia de Comunicaciones vía correo electrónico ingresar al portal WEB el formulario. Se adjunta evidencia.
23	Presentación Declaración Industria y Comercio	Tecnológicas	Formularios diligenciados en línea	El contribuyente presenta en la Tesorería el formulario de declaración de industria y comercio del año, se recibe, se pone sello de fecha y ya queda en la Tesorería para proceder al ingreso al software	Permitir que el contribuyente pueda diligenciar su declaración por medio de la página de internet y así evitar que tenga que desplazarse hasta la Tesorería.	ciudadano	Secretaría de Hacienda	25/02/2017	30/04/2017	N/A	0%	La Secretaría de Hacienda solicitó a la dependencia de Comunicaciones vía correo electrónico ingresar al portal WEB el formulario. Se adjunta evidencia.