

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA -2017									
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información									
Subcomponente		Actividades	Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizas	% de avance	SEGUIMIENTO 2 de Agosto
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Publicación de contratos en las respectivas plataformas	Publicación de los contratos en SECOP y Gestión Transparente	N° de contratos publicados / N° de contratos a publicar	Juridica -Auxiliar Administrativa	Mensual	N/A	0%	Se adjunta evidencia cuadro control de contratos publicados, con la salvedad que algunos contratos no se encuentran publicados ya que la respectiva Secretaría no ha presentado la carpeta en la Oficina Jurídica
	1.2	Publicación de información: Definir la información de la Secretaría de Salud que debe ser publicada en la página web de la Alcaldía y gestionar su publicación	Información publicada	Información definida y publicada	Secretario de Salud	Septiembre de 2017	N/A	0%	No se ha cumplido el plazo
	1.3	Definición de datos abiertos publicar	Datos abiertos de la Entidad publicados	Número de datos abiertos publicados/Número de datos abierto por publicar	Secretaría de Planeación	Mayo de 2017	N/A	0%	Se adjuntan archivos en excel. De los datos abiertos, se han publicado tres conjuntos de datos, vamos de aproximadamente en un 25% de los que se esperan publicar
	1.4	Publicación de información a la ciudadanía	Publicaciones trimestrales	# de publicaciones	Secretaría de Servicios Administrativos	30/03/2017	4	50%	Desde las redes sociales la Admnsitración Municipal constantemente informa sobre los avances de gestión
	1.5	Actualización constante sobre los cambios en la estructura o personal de la entidad	Actualización semestral	# de actualizaciones	Secretaría de Servicios Administrativos	01/06/2017	2	50%	No se han realizado cambios en la estructura ni planta de personal, sin embargo en la página web se suben constantemente los decretos relacionados con la planta de personal
	1.6	Actualización de información en el portal de niños	Publicaciones	# de publicaciones	Secretaría de Servicios Administrativos	01/06/2017	N/A	0%	Se encuentra en funcionamiento el portal de niños en la página web, sin embargo este año no se han realizado actualizaciones

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA -2017									
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información									
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizas	% de avance	SEGUIMIENTO 2 de Agosto
	1.7	Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones	Plan Anual de la respectiva Vigencia	N° de Adquisiciones Planeadas/ N° de Adquisiciones ejecutadas (informe)	Secretario de Educación.	30/07/2017	1	100%	El Plan Anual de Adquisiciones de la Secretaría de Educación, fue elaborado para la vigencia del año 2017 y aún sigue vigente y no ha tenido modificaciones.
Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	Normograma de los Procesos certificados en la secretaría de educación publicado en los portales del Municipio	Link de consulta al Normograma	N° de normas publicada y su estado (Vigente/Obsoleta)	Secretario de Educación. Equipo de Gestión	30/07/2017	N/A	0%	El Normograma se actualizó con la Resolución 945 "PESCA" para solicitar la publicación a comunicaciones.
	2.2	Diagnóstico de los tiempos de respuesta de las PQRDS de la entidad	1 diagnóstico	Diagnóstico elaborado	Secretaría de Servicios Administrativos	30/12/2017	1	0%	Sin Evidencia
	2.3	Diagnóstico de los tipos de PQRDS de la entidad (medio electrónico o físico)	1 diagnóstico	Diagnóstico elaborado	Secretaría de Servicios Administrativos	30/12/2017	1	0%	Sin Evidencia

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA -2017									
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información									
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizas	% de avance	SEGUIMIENTO 2 de Agosto
Subcomponente 3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	3.1	Respuestas oportunas a las solicitudes de la comunidad: - Derechos de Petición -Solicitudes de cupos escolares	Dar respuesta a la totalidad de solicitudes de informción en el tiempo establecido por ley	Derechos de petición/respuestas Solicitud de Cupos/ Cupos Asignados	Secretario de Educación. Administradora Municipal del SIMAT	30/07/2017	N/A	0%	Tema de solicitud de cupos: Para garantizar el derecho a la educación, se atiende y orienta de manera personal a los acudientes y se les ubica inmediatamente en la institución siempre y cuando haya disponibilidad de cupo y cuando hay una situación en particular se analiza con la Directora de Núcleo, Secretario de Educación y los Rectores dándole solución y ubicándolos de inmediato. Lo anterior con base en las directrices y políticas orientadas por el Comité Municipal de Asignación de Cupos y Matrículas (Creación Resolución_0984_12_Nov_2013: Proyección de Cupos, Prematrícula, Inscripciones y Matrícula, Traslados a nivel municipal que permiten el proceso de matrícula.
	3.2	Monitoreo del cumplimiento de los inventarios de información	Informe del seguimiento inventario de información	Registros de información en inventario/Total de registros que deben tenerse	Secretaría de Planeación	Junio de 2017	N/A	0%	Se adjuntan imágenes que evidencian los inventarios. Es necesario tener un inventario por dependencia, es decir que se tiene aproximadamente el 42%
	3.3	Adopción de esquema de publicación de información	Esquema de publicación	Adopción de esquema de publicación	Secretaría de Servicios Administrativos	30/06/2017	N/A	0%	En el Plan Estratégico de tecnologías de la Información se adoptó el esquema de publicación
	3.4	Construcción de registro de activos de información de la entidad en un 20%	Elaboración de registro de activos de información	20% en la elaboraión del registro de activos de información	Secretaría de Servicios Administrativos	30/12/2017	N/A	0%	Sin Evidencia

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA -2017									
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información									
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizas	% de avance	SEGUIMIENTO 2 de Agosto
Subcomponente 4 Criterio diferencial de accesibilidad	4.1	Disposición de Archivo documental por Carpetas y sitios de resguardo	Registro de Archivo documental de la Secretaría	N° de Carpetas por vigencia	Secretario de Educación. - Equipo de Axiliares Administrativas	30/08/2017	N/A	0%	Sin Evidencia
	4.2	Realizar diagnóstico en materia de accesibilidad web	1 diagnóstico	Diagnóstico elaborado	Secretaría de Servicios Administrativos	30/12/2017	1	0%	Sin Evidencia
Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5.1	Página de Gobierno en Linea del Municipio	Links de acceso a información de la secretaría de Educación	N° de Documentos Publicados por la secretaría de Educación	Secretario de Educación. Equipo de Gestión	30/07/2017	N/A	0%	Sin Evidencia
	5.2	Realización de informes trimestrales de PQRDS respecto de la solicitud de información	Informe	Informe trimestral	Secretaría de Servicios Administrativos	30/03/2017	4	50%	Desde el software adquirido para PQRDS se descargan los informes trimestrales

